

NAVODILA PONUDNIKOM/KANDIDATOM

1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik	Univerza v Ljubljani, Medicinska fakulteta Vrazov trg 2 1000 Ljubljana
Oznaka javnega naročila	401-6/2023
Naziv javnega naročila	Nabava pohištvene opreme iz okoljsko manj obremenjujočih materialov
Postopek	Omejeni postopek z dinamičnim nabavnim sistemom
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21 in 10/22); v nadaljevanju ZJN-3)	41. člen v zvezi z 49. členom ZJN-3
Opis (potek) postopka in trajanje naročila	
Predmet javnega naročanja je nakup in dobava pohištvene opreme iz okoljsko manj obremenjujočih materialov. Pri oddaji javnega naročila se upoštevajo cilji iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21) pri predmetih tega javnega naročila, kot jih opredeljuje veljavna Uredba o zelenem javnem naročanju. Naročnik je objavil postopek vzpostavitve dinamičnega nabavnega sistema (v nadaljevanju DNS). Javno naročilo se vodi ob upoštevanju pravil omejenega postopka v skladu z 41. členom ZJN-3, razen pravil glede dolžine roka za prejem prijav za sodelovanje in roka za prejem ponudb ter drugih pravil, kot so opredeljena v 49. členu ZJN-3, ki ureja DNS in predmetnih splošnih pogojev izvajanja dinamičnega nabavnega sistema. Vse, kar se v tej dokumentaciji nanaša na ponudbo, smiselno enako velja tudi za prijavo v DNS. Vsakršno sporočanje in izmenjava informacij v okviru predmetnega DNS med naročnikom in gospodarskim subjektom, ki je zainteresiran za dostop do sistema ali je že vključen v sistem, z izjemo obvestil (obrazci EU) in pojasnil v prvi fazi, ki se objavijo na portalu javnih naročil in glede na vrednost, tudi v Uradnem listu Evropske unije, se izvaja izključno preko informacijskega sistema »e-JN«, do katerega lahko kandidati dostopajo preko spletne strani https://ejn.gov.si/. Splošni pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN so javno objavljeni na spletni strani https://ejn.gov.si/aktualno/pogoji-uporabe.html. Kandidati morajo prijave za sodelovanje in ponudbe za vsako posamezno naročilo pripraviti in oddati v okviru informacijskega sistema »e-JN«. I. faza DNS: Javno naročilo je razdeljeno na kategorije/sklope (izraza sklop in kategorija sta za potrebe tega javnega naročila sinonima, naročnik ne omejuje števila kategorij/sklopov, na katere se lahko kandidat kvalificira), kot je navedeno v nadaljevanju. Gospodarski subjekt (v nadaljevanju tudi kandidat) se lahko kadarkoli v času trajanja DNS prijavi na eno ali več kategorij. Prav tako se lahko kandidat, ki mu je bil že odobren dostop do DNS za posamezno kategorijo, kadarkoli naknadno prijavi za ostale kategorije. Kandidat lahko za posamezno kategorijo hkrati odda samo eno prijavo. V kolikor bo naročnik za isto kategorijo pred odločitvijo o prvi prijavi prejel novo prijavo, bo upoštevana nova prijava, za staro pa bo naročnik štel, da jo je umaknil. Kandidat lahko v primeru, da mu na podlagi prijave za posamezno kategorijo ni bil odobren dostop do DNS, vloži novo prijavo.	

Vsako obvestilo o dostopu ali zavrnitvi dostopa do posamezne kategorije DNS bo naročnik objavil znotraj tega informacijskega sistema in na portalu enarocanje.si pri objavi tega DNS. Vsaka prijava bo obravnavana v zakonsko določenem roku.

Naročnik lahko izloči kandidata iz DNS zaradi izkazanih kršitev pogodbenih določil na podlagi izvedenih postopkov preko DNS, in sicer v naslednjih primerih:

- dvakratno zaračunanje maksimalne višine pogodbene kazni;
- dobavo blaga, ki ne ustreza tehničnim karakteristikam iz ponudbe;
- neodzivnost izvajalca za odpravo napak v garancijski dobi;
- odstop naročnika od pogodbe zaradi kršitev pogodbenih določil na strani izvajalca.

V primeru izločitve iz DNS zaradi izkazanih kršitev, bo naročnik zavrnil prijavo izločenega kandidata, če med izločitvijo in novo prijavo še ne bo minilo eno leto.

II. faza DNS (oddaja posameznega javnega naročila): Kandidati, ki so v posamezni kategoriji dobili dostop do DNS, bodo vneseni v informacijski sistem ter bodo ob vsakokratnem povpraševanju v posamezni kategoriji povabljeni k predložitvi ponudb. Vsi pozivi in komunikacije za oddajo ponudb bodo potekale znotraj informacijskega sistema »e-JN«, skladno s splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema.

Povpraševanja v posamezni kategoriji se bodo, če naročnik v povpraševanju ne bo opredelil drugače, izvajala za vsako posamezno povpraševanje posebej, ali za v posameznem povpraševanju določene količine opreme v posamezni kategoriji. Znotraj kategorije lahko naročnik povprašuje po kakršnikoli opremi/blagu, ki spada v posamezno kategorijo, kot je ta primeroma opredeljena v obrazcu ePRO – Specifikacije tega javnega naročila.

V okviru izvedbe postopka oddaje posameznega povpraševanja bo naročnik podrobneje definiral predmet posameznega povpraševanja. Sestavni del povabila k oddaji ponudbe za posamezno povpraševanje bo obsegal najmanj:

- povabilo k oddaji ponudbe z opredelitvijo roka za prejem ponudb, podrobnejšo opredelitvijo meril za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe ter drugih zahtev naročnika;
- podrobnejšo opredelitev predmeta naročila.

Naročnik vzorca pogodbe ne bo prilagal k vsakemu posameznemu povpraševanju, saj je le-ta sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila I. faze.

Trajanje DNS: DNS se vzpostavi za obdobje 72 mesecev od poteka prvega roka za prijave. Naročnik ima pravico trajanje DNS podaljšati ali kadarkoli predčasno zaključiti skladno z veljavno zakonodajo. Predčasno prenehanje dinamičnega nabavnega sistema ne vpliva na izvedbo in dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil. Naročnik bo obvestilo spremembi obdobja veljavnosti DNS objavil na portalu javnih naročil skladno z enajstim odstavkom 49. člena ZJN-3.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Blago
Delitev naročila	Javno naročilo je razdeljeno na naslednje kategorije (sklope): KATEGORIJA 1: Pohištvo KATEGORIJA 2: Stoli Kandidat lahko odda prijavo za posamezno kategorijo ali več kategorij. Kandidat v obrazcu ESPD in v informacijskem sistemu »e-JN« v za to predvidenem polju označi kategorijo za katero oddaja prijavo. V primeru razhajanj med podatki v ESPD in »e-JN« bo naročnik upošteval podatke v ESPD.
Finančno zavarovanje za resnosti ponudbe	

Vrsta zavarovanja	Vrednost in valuta	Veljavnost (od / do)
V tej fazi ni zahtevano. Naročnik lahko za posamezno povpraševanje zahteva finančno zavarovanje, ki ga bo skupaj z vrsto, obliko, višino in trajanjem opredelil v povabilu k posameznemu povpraševanju.	/	/
Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti		
Vrsta zavarovanja	Vrednost in valuta	Veljavnost (od / do)
V tej fazi ni zahtevano. Naročnik lahko za posamezno povpraševanje zahteva finančno zavarovanje, ki ga bo skupaj z vrsto, obliko, višino in trajanjem opredelil v povabilu k posameznemu povpraševanju.	/	/
Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku		
Vrsta zavarovanja	Vrednost in valuta	Veljavnost (od / do)
V tej fazi ni zahtevano. Naročnik lahko za posamezno povpraševanje zahteva finančno zavarovanje, ki ga bo skupaj z vrsto, obliko, višino in trajanjem opredelil v povabilu k posameznemu povpraševanju.	/	/

3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci

1. ePRO – Navodila ponudnikom/kandidatom;
2. ESPD;
3. obrazec ePRO – Reference;
4. ePRO – Vzorec pogodbe (v kolikor ne bo ob posameznem povpraševanju za posamezno kategorijo določeno drugače (oz. predložen spremenjen vzorec pogodbe) bo naročnik sklenil pogodbo na podlagi tega vzorca);
5. ePRO – Specifikacije;
6. ePRO – Izjava o izpolnjevanju okoljskih zahtev;
7. ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu ponudnika;
8. Menična izjava za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti s pooblastilom za izpolnitev – vzorec;
9. Menična izjava za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku s pooblastilom za izpolnitev – vzorec;
10. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.

Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu:	Cena in način plačila
---	-----------------------

www.enarocanje.si			Dokumentacija je na voljo brezplačno.		
Dodatna pojasnila					
Kontaktne podatke za dodatna pojasnila			Kandidati lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.		
Rok za postavitev vprašanj			10. 05. 2023 do 12:00 Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do vključno 15. 05. 2023 preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.		
Ogled se izvede po potrebi (za ponudnike ni obvezen)	NE	DA	Kontaktne podatke za predhodno najavo	Lokacija ogleda	Predmet ogleda
		✓			
	SKLOP 1: Naročnik bo za vsako posamezno naročilo o dnevu in uri izvedbe ogleda posamezne lokacije predhodno obvestil ponudnike.				

4. PRIJAVA

Prijava mora vsebovati vse spodaj naštetih ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente

1. izpolnjen obrazec **ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila);
2. v informacijskem sistemu »e-JN« ustrezno označene kategorije (sklope), za katere se prijavlja;
3. izpolnjen obrazec **ePRO – Reference**;
4. podpisan obrazec **ePRO – Specifikacije vključno z zahtevanimi dokazili navedenimi v obrazcu ePRPO – Specifikacije, točka 2. OKOLJSKE ZAHTEVE**;
5. podpisan obrazec **ePRO – Izjava o izpolnjevanju okoljskih zahtev**;
6. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika** (v kolikor kandidat tega obrazca ne bo predložil v prijavi, ga bo naročnik zahteval naknadno od (izbranega) ponudnika, pred podpisom pogodbe);
7. **v primeru, da kandidat nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih ter vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Kandidat v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani kandidatov.

Šteje se, da je bilo kakršnokoli obvestilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom v fazi prijave v DNS (npr. poziv na dopolnitev prijave) pravilno naslovljeno na kandidata, če je bilo poslano

znotraj informacijskega sistema »e-JN« na kontaktne osebe, ki jih je ob oddaji prijave ali naknadno navedel kandidat.

II. faza DNS: Izbrani ponudnik mora po prejemu vsake pogodbe v podpis le-te podpisane vrniti naročniku najkasneje v treh delovnih dneh (v primeru predložitve bančne garancije najkasneje v desetih dneh), sicer bo naročnik štel, da ponudnik odstopa od ponudbe ter bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo to zahtevano in predloženo. V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

5. VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE

Rok veljavnosti ponudbe	Ponudbe morajo biti veljavne najmanj tri mesece od roka za prejem ponudb, kar ponudniki potrdijo z oddajo ponudbe v posamezni kategoriji, v kolikor ob posameznem povpraševanju ni določeno drugače.		
Jezik prijave/ponudbe	Prijava/ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora kandidat/ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik.		
Oblika prijave/ponudbe	Prijava mora biti predložena v elektronski obliki z ustreznimi vpisi in predložitvijo zahtevanih dokumentov (datotek) na za to predvidenih mestih znotraj sistema, ter v formatih obrazcev, ki jih je v dokumentaciji dal naročnik ali izpolnjenih ročno in skeniranih v formatu PDF ter oddanih v informacijskem sistemu »e-JN« pri objavi tega javnega naročila. Posamezna ponudba ob povpraševanju pa mora biti oddana skladno s temi navodili, povabilom k oddaji ponudb ter v času oddaje ponudb veljavnimi splošnimi pogoji uporabe tega informacijskega sistema.		
Stroški prijave/ponudbe	Kandidat/ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave/ponudbe.		
Variantne prijave	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Opcije	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Skupno nastopanje	Pri javnem naročilu je dovoljena skupna prijava več pogodbenih partnerjev. V 8. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne prijave posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.		
Nastopanje s podizvajalci	ni dovoljeno	je dovoljeno	pogoji
		✓	Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

			Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.
--	--	--	---

6. I. FAZA: PREDLOŽITEV PRIJAV IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev prijav v DNS	
Rok za prejem prvih prijav	22. 05. 2023 do 10:00 Po tem roku lahko kandidati, ki se želijo v DNS prijaviti naknadno, oddajo prijave kadarkoli v času veljavnosti DNS, skladno s splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema »e-JN«.
Vložišče	»e-JN« pri objavi tega javnega naročila
Spremembe in umik prijave	Kandidat lahko spremeni ali umakne prijavo do naročnikove odločitve o prijavi. Umik prijave je mogoče izvesti znotraj informacijskega sistema »e-JN« v profilu ponudnika, ki je oddal prijavo v sistem, pri oddani prijavi, z opsijsko navedbo razloga umika, spremembo prijave pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo prijavo, nato pa se odda novo. Tudi oddaja nove prijave za isto kategorijo (sklop) ustvari presumpcijo umika prejšnje, v kolikor naročnik o njej še ni odločil.
Odpiranje prijav	
Čas	Lokacija
Vsako znotraj informacijskega sistema »e-JN« prejeta prijavo, naročnik obravnava v zakonskem roku. Aktualen seznam kvalificiranih kandidatov po posameznih kategorijah (sklopih) bo ves čas dostopen na »e-JN« pri tem javnem naročilu.	»e-JN« pri objavi tega javnega naročila

7. II. FAZA: ODDAJA POSAMEZNIH JAVNIH NAROČIL

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	Rok za prejem ponudb v okviru posameznega povpraševanja je najmanj 10 dni in bo določen v informacijskem sistemu e-JN. Kandidat z oddajo prijave potrjuje in se strinja, da naročnik, v primerih, ki jih določa ZJN-3, določi rok za prejem ponudb, krajši od deset dni od datuma, ko je bilo poslano povabilo k predložitvi ponudb.
Vložišče	»e-JN«

Spremembe in umik ponudbe	Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb. Umik ponudbe je mogoče izvesti v informacijskem sistemu »e-JN« v profilu ponudnika, ki je oddal ponudbo v sistem, pri oddani ponudbi, z opsijsko navedbo razloga umika, spremembo ponudbe pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo ponudbo, nato pa se pred rokom za prejem ponudb odda novo ponudbo.
Odpiranje ponudb	Odpiranje ponudb posameznega povpraševanja bo potekalo v okviru informacijskega sistema »e-JN«. Rok odpiranja ponudb bo določen v informacijskem sistemu »e_JN«.
Odločitev o oddaji posameznega javnega naročila	Odločitev o posameznem povpraševanju se objavi v informacijskem sistemu » e-JN « in na portalu enarocanje.si .

8. PREVERJANJE SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt potrdi neobstoje izključitvenih razlogov in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD (gospodarski subjekt obrazec ESPD iz razpisne dokumentacije shrani na svoj računalnik, nato pa ga izpolni preko spletne povezave <https://ejn.gov.si/espd/>. Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti ESPD«. Gospodarski subjekt predloži obrazec ESPD v .xml ali .pdf obliki).

Naročnik lahko kadarkoli v obdobju veljavnosti DNS od kandidata zahteva, da v določenem roku predloži prenovljen in posodobljen ESPD obrazec, drugo lastno izjavo ali druge informacije, dokumente ali dokazila za preveritev izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ali izključitvenih razlogov ali drugih zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da pri tem ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v katalog ponudnikov, sprejme sklep, s katerim kandidatu zavrne dostop do sistema (tj. izključitev iz kataloga ponudnikov). Sklep začne učinkovati z dnem, ko je posredovan ponudniku preko sistema »e-JN«. Kandidat lahko odda novo prijavo za sodelovanje v DNS, ko prenehajo razlogi zaradi katerih je bil izključen iz kataloga ponudnikov.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami
1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča. <u>Dokazilo:</u> Izpolnjen obrazec ESPD, in sicer: - za gospodarski subjekt se ustrezno izpolni Del III: Razlogi za izključitev, točka A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami; - za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem se ustrezno izpolni Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka

B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta (obvezna navedba enotne matične številke osebe - EMŠO).

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji (in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ki ni državljan/ka Republike Slovenije oz. nima v Republiki Sloveniji stalnega prebivališča) potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

- izpolnjenega obrazca ESPD;
- **izpisa iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca**, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt lahko s pomočjo spletne strani

<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> poišče katera država in kateri organ vodi evidenco o nekaznovanosti, in sicer:

- Evidence of absence of conviction for legal persons and
- Evidence of absence of conviction for natural persons.

V kolikor država članica ali tretja država ne izdaja teh dokumentov oz. potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila, katerih izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za prejem ponudb ali prijav, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb ali prijav.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika;
- ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

/

D: Nacionalni razlogi za izključitev

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3;
- pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

POGOJI ZA SODELOVANJE

A: Ustreznost

1. Vpis v ustrezen poklicni register

Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)

B: Ekonomski in finančni položaj

/

C: Tehnična in strokovna sposobnost

KATEGORIJA 1: Pohištvo

1. Gospodarski subjekt je v zadnjih treh (3) letih od dneva oddaje prijave, za vsaj tri (3) različne naročnike, uspešno in kakovostno izvedel dobavo in montažo razne pohištvene opreme, ki je predmet kategorije 1 (razvidno iz obrazca ePRO - Specifikacije), pri čemer mora biti vrednost posamezne dobave vsaj 30.000,00 EUR z DDV.

Dokazilo: Gospodarski subjekt ustrezno izpolni obrazec ePRO – Reference.

(v primeru skupne prijave lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj)

KATEGORIJA 2: Stoli

1. Gospodarski subjekt je v zadnjih treh (3) letih od dneva oddaje prijave, za vsaj tri (3) različne naročnike, uspešno in kakovostno izvedel dobavo stolov, ki so predmet kategorije 2 (razvidno iz obrazca ePRO - Specifikacije), pri čemer mora biti vrednost posamezne dobave vsaj 5.000,00 EUR z DDV.

Dokazilo: Gospodarski subjekt ustrezno izpolni obrazec ePRO – Reference.

(v primeru skupne prijave lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj)

D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje

1. Izpolnjevanje cilja iz 10. točke drugega odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju, da mora delež lesa ali lesnih tvoriv v pohištvu znašati najmanj 70% prostornine uporabljenih materialov za izdelavo pohištva, razen če predpis ali namen uporabe to prepoveduje ali onemogoča, naročnik zasleduje v okviru tehničnih specifikacij posameznega povpraševanja, ki ga predmetna Uredba zadeva.

Dokazilo: Podpisan obrazec ePRO – Specifikacije.

(v primeru skupne prijave lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj)

9. PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

Ponudnik lahko povsod, kjer bo naveden proizvajalec ali blagovna znamka zahtevanega blaga, ponudi drugo enakovredno blago drugega proizvajalca ali druge blagovne znamke, pod pogojem, da je takšno blago najmanj enakih ali boljših tehničnih karakteristik in funkcionalnosti. V takšnih primerih mora ponudnik ob oddaji ponudbe jasno navesti, katero »enakovredno« blago ponuja in opis predmeta z vidika »enakovrednosti«. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitve dodatnih dokazil, iz katerih bo razvidna enakovrednost ponujenega blaga.

Pri pregledu in ocenjevanju ponudbe za posamezno javno naročilo lahko naročnik od ponudnika zahteva pojasnila ali dodatna dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev iz povabila k oddaji ponudbe.

10. MERILO ZA IZBOR PONUDBE V DRUGI FAZI DNS

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili	
Merilo za izbiro v drugi fazi DNS (oddaja posameznih javnih naročil)	Merila in teže meril (ponderji) bodo podrobneje opredeljeni v posamezni fazi povpraševanja. Praviloma bo naročnik uporabil merilo ekonomsko najugodnejša ponudba v obliki najnižje skupne ponudbene cene v EUR brez DDV oziroma pri določeni opremi še garancijske pogoje ter okoljske lastnosti glede na veljavno Uredbo o zelenem javnem naročanju.
Pravilo v primeru enakovrednih ponudb	Prej prispela ponudba.

11. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju ZPVPJN).

I. faza DNS: Zahtevke za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu oziroma dostopnosti dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi in/ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevke za revizijo vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo po tem roku ni mogoče vložiti.

Zahtevke za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevke za revizijo vložijo preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek.

Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitve prijav, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, pa kljub temu ni vložil zahtevka za

revizijo že pred potekom roka, določenega za predložitev prijav, razen v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni kandidat preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni kandidat preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega gospodarski subjekti oddajo prijavo.

II. faza DNS: Ko se posamezno naročilo oddaja v DNS in je vrednost posameznega naročila enaka ali višja od vrednosti, od katere dalje je treba javno naročilo poslati v objavo Uradu za publikacije Evropske unije, je pravno varstvo zagotovljeno v predrevizijskem, revizijskem in sodnem postopku.

V drugih primerih posameznih naročil, ki se oddajajo v DNS, je pravno varstvo zagotovljeno v sodnem postopku v skladu z zakonom, ki ureja obligacijska razmerja.

Zastopnik / pooblaščenec naročnika

prof. dr. Igor Švab, dr. med.

IGOR
SVAB

Digitally signed by
IGOR SVAB
Date: 2023.04.19
11:51:23 +02'00'